Образец справки с работы

Справка дана по месту требования

Фирменный бланк с

Указанием **адреса**

И **телефона** предприятия

Исходящий номер

Дата

СПРАВКА

Дана **Ф.И.О** (кому)……., в том, что он(а) работает в …….. (**название предприятия**) с …… (
указать дату
) по настоящее время в должности ……. (
указать должность
), среднемесячный заработок составляет……. (желательно указать не менее 20000 рублей в месяц).

На время поездки с ……(числа) по ……. (число), предоставляется отпуск с сохранением рабочего места (обязательная часть).

Директор Печать Ф.И.О

Гл. бухгалтер предприятия Ф.И.О

Образец заявления о финансировании

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, Ф.И.О, финансирую поездку…….. (кого), Ф.И.О, за границу с……. по…….. (дата).

Подпись Дата